

РАССМОТРЕН

на методсовете

«30»08 2021 г.

УТВЕРЖДЕН

на педсовете

«31»08 2021г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 3 пгт Даровской
на 2021 - 2022 учебный год**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____ Г.Г.Новоселова

Протокол заседания профкома

№11 от «26»08 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Цели и задачи работы ДООУ на 2021 - 2022 учебный год
2. Педагогические кадры
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности
 - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 3.3. Повышение квалификации педагогов.
 - 3.4. Аттестация педагогов.
 - 3.5. Инновационная деятельность в ДООУ.
 - 3.6. Методическая работа с кадрами.
 - 3.7. Организация ключевых творческих дел.
 - 3.8. Психологическое сопровождение воспитательно - образовательного процесса.
 - 3.9. Контроль деятельности ДООУ
 - 3.10. Взаимодействие ДООУ с семьей
 - 3.11. Взаимодействие ДООУ с социумом
 - 3.12.Административно – хозяйственная деятельность

Годовой план составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20).

ДОУ реализует основную образовательную программу, разработанную на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1. Цели и задачи работы на 2021 - 2022 учебный год

По итогам работы организации за 2020 – 2021 учебный год, также с учетом необходимости реализации в МКДОУ Федеральных государственных образовательным стандартом к структуре основной общеобразовательной программы и условиям осуществления образовательного процесса мы ставим перед собой следующие цели и задачи на 2021 - 2022 учебный год.

Цель: Создание благоприятных условий при взаимодействии всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и его подготовка к жизни в современном обществе

Задачи на 2021-2022 уч.г:

1. Продолжить работу по изучению современных методов и технологий развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности.
2. Продолжать работу по формированию духовно-нравственного мировоззрения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.
3. Продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями.

2. Педагогические кадры

Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Педс таж работ ы	Категория	Курсы повышения квалификации
Иванцова Екатерина Николаевна	заведующая	высшее		СЗД	
Новоселова Галина Геннадьевна	воспитатель	среднее специальное	33	высшая	2018
Зубарева Оксана Александровна	воспитатель	высшее	30	высшая	2020
Куимова Наталья Витальевна	воспитатель	среднее специальное	32	сзд	2019

Хоробрых Татьяна Александровна	воспитатель	высшее	9	первая	2019
Прохорова Нина Викторовна	музыкальный руководитель	среднее специальное	11	высшая	2018
	инструктор ФИЗО		22	высшая	2020
Котельникова Оксана Сергеевна	воспитатель	высшее	5	высшая	2019
Кошкина Ирина Анатольевна	воспитатель	среднее профессиональное	3	сзд	

Организация работы в ДОУ узких специалистов:

- музыкальный руководитель – Прохорова Н.В. – высшая категория
- инструктор по физкультуре – Прохорова Н.В. – высшая категория
- педагог-психолог – Зубарева О.А.
- учитель-логопед Котельникова О.С.

Темы методической работы педагогов

Цель: Повысить педагогическую квалификацию воспитателей, создать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров, стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Фамилия, имя, отчество	Тема
Прохорова Н.В.	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста через различные виды музыкальной деятельности» «Развитие двигательной активности детей через использование нетрадиционных форм и методов на занятии физической культуры»
Зубарева О.А.	«Познавательное-речевое развитие детей дошкольного возраста через проектную деятельность»
Куимова Н.В.	«Использование развивающей игры на занятиях по математике с детьми дошкольного возраста»
Новоселова Г.Г.	«Использование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения

	профессионального уровня»
Иванцова Е.Н.	«Формирование семейных ценностей у дошкольников через взаимодействие с семьями воспитанников»
Кошкина И.А.	«Развитие мелкой моторики рук посредством нетрадиционной аппликации»
Котельникова О.С.	«Развитие речи детей дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности»
Хоробрых Т.А.	«Формирование экологической культуры у детей дошкольного возраста через художественное творчество»

3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока:

управление и организация деятельностью ДОУ в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации

№	Содержание основных мероприятий	сроки	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2021 - 2022 учебный год.	в течение года	Заведующая
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2021-2022 учебный год	в течение года	Заведующая
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая, завхоз
5	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, медсестра, завхоз
6	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующая

3.2. Информационно-аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока:

совершенствование и развитие управленческих функций с учётом ФГОС, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая
2	Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы педагогов	август	Воспитатели
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021-2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Старший воспитатель
4	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	август	Старший воспитатель
5	Проведение педсоветов, рабочих планерок, педчасов, инструктажей, и др. форм информационно аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Старший воспитатель
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель
8	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год. Анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения; - анализ воспитательно-образовательного процесса; - анализ состояния материально-технической базы; - анализ реализации инновационных технологий; - анализ педагогических кадров; - анализ заболеваемости детей	май	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, медсестра

3.3. Повышение квалификации педагогов

Цель работы по реализации блока:

организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	Исполнитель
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки - Составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки	сентябрь	Заведующая
2	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Воспитатели
3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану руководителей РМО	
4	Организация работы педагогов по самообразованию: 4.1. Выбор тематики и направлений самообразования 4.2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. 4.3. Организация выставок методической литературы. 4.4. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Заведующая, воспитатели
5	5.1. Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. 5.2. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Воспитатели
6	Обучение на курсах компьютерной грамотности (для начинающих пользователей)	В течение года	Воспитатели

3.4. Аттестация педагогов

Цель работы по реализации блока:

повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	Исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, нормативными документами	Октябрь	Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	

3.5. Инновационная деятельность в ДОУ

Цель работы по реализации блока:

обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Воспитатели
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Воспитатели
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующая

3.6. Методическая работа с кадрами.

Цель работы по реализации блока:

*совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых задач деятельности;
совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности*

Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Установочный Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.	Август	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели
	1.1.Итоги работы ДОУ за летний оздоровительный период.		
	1.2 Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.		
	1.3 Утверждение годового плана воспитательно -		

	<p>образовательной работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.</p> <p>1.4 Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам</p> <p>1.5 Обсуждение и утверждение плана работы с неблагополучными семьями.</p> <p>1.6 Утверждение локальных актов.</p> <p>1.7 Итоги смотра - конкурса по подготовке групп к новому учебному году.</p> <p>1.8 Изучение материалов августовской конференции.</p>		
2	<p>Педагогический совет № 2 «Современные педагогические технологии в практике работы ДОУ»</p> <p>Цель: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности нашего образовательного учреждения.</p> <p>2.1 Актуальность темы педсовета.</p> <p>2.2 Мозговой штурм «Ярмарка терминов»</p> <p>2.3 Итоги тематической проверки «Результаты использования ТРИЗ – технологии в образовательном процессе ДОУ»</p> <p>2.2. Использование лэпбука в ФЭМП у детей старшего дошкольного возраста.</p> <p>Из опыта работы воспитателя Куимовой Н.В.</p> <p>2.3. Презентация проектов.</p>	Ноябрь	Заведующая, ст.воспитатель, медсестра, воспитатели
3	<p>Педагогический совет № 3 «Современные подходы в ознакомлении дошкольников с художественной литературой»</p> <p>Цель: пополнение знаний педагогов по организации работы с детьми по знакомству с художественной литературой, интеграции образовательной области «Речевое развитие» с другими областями.</p> <p>3.1 Деловая игра «Ознакомление дошкольников с художественной литературой» - Подведение итогов.</p> <p>3.2 Итоги тематического контроля «Использование художественной литературы в духовно-нравственном развитии дошкольников».</p> <p>3.3 Презентация проектов.</p> <p>3.4 Анализ анкетирования родителей на тему «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге»</p>	Февраль	Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели

4	Педагогический совет «Результативность работы за 2021-2022 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.	Май	Заведующая, ст.воспитатель, медсестра, воспитатели
1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год: 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2021-2022 учебный год. 5. Отчеты деятельности специалистов за 2021-2022 учебный год. 6. Анализ работы за 2021-2022 учебный год с неблагополучными семьями и семьями «социального риска» 7. Анализ работы по профилактике ПДД 8. Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2021-2022 учебный год. 9. Утверждение плана на летний оздоровительный период.			

Методические советы

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	«Индивидуальный маршрут педагога в соответствии с критериями профессионального стандарта в условиях реализации ФГОС ДО»	сентябрь	Новоселова Г.Г.
2.	«ТРИЗ – педагогика. Учим креативно мыслить»	ноябрь	Новоселова Г.Г.
3.	«Новые подходы в ознакомлении детей с художественной литературой»	январь	Новоселова Г.Г.
4.	«Формирование партнерских отношений «Детский сад – семья»	апрель	Новоселова Г.Г.

Консультации

№	Тема консультации	Сроки	Исполнитель
1	«Детский спортивный тимбилдинг»	сентябрь	Прохорова Н.В.
2	«Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников через проектный метод»		Зубарева О.А
3	«Играем и развиваем речевое дыхание»		Котельникова О.С.
4.	«Территория детского сада как образовательное пространство для изучения и поддержки биоразнообразия»		Хоробрых Т.А.
5	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству».		Кошкина И.А.

6	«Использование фольклора в развитии речи»	январь	Новоселова Г.Г.
7	«Ритмотерапия как эффективный метод познавательного и эмоционального развития дошкольников»		Прохорова Н.В.
8	«Сторителлинг – как эффективный метод речевого развития дошкольников»		Котельникова О.С.
9	«Особенности проявления эмоционального интеллекта у детей»		Зубарева О.А.

Открытый просмотр НОД

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	НОД по познавательному развитию.	ноябрь	воспитатели
2.	НОД по речевому развитию	февраль	воспитатели
3.	Показ открытых мероприятий на РМО	в течение года	воспитатели

Производственные совещания

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	- Утверждение графиков работы сотрудников на 2021-2022 учебный год - Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда - Инструктаж по пожарной безопасности - Тарификация ДОУ	сентябрь	Заведующая
2.	- Утверждение графиков отпусков на 2022 год - Подготовка к проведению новогодних утренников - Инструктаж по противопожарной безопасности - Вопрос противодействия коррупции	декабрь	Заведующая
3.	- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на летний период - Проведение ремонтных работ - Подготовка к новому учебному году	май	Заведующая, завхоз

Смотры, конкурсы

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	«Лучшее оформление группы к новому учебному году»	Август - сентябрь	Воспитатели, родители
2.	«Смотр мини-музеев групп»	ноябрь	Воспитатели, родители
3.	«Смотр уголков речевой деятельности»	февраль	Воспитатели

Выставки совместного творчества

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
---	-------------	-------	-------------

1.	«Осенняя фантазия»	август - сентябрь	Воспитатели, родители, дети
2.	«Рождественский сапожок»	декабрь	Воспитатели, родители
3.	«Пасхальная палитра»	март	Воспитатели, родители, дети
4.	Муниципальные, окружные, областные и всероссийские тематические конкурсы и выставки.	В течение года	Воспитатели, родители, дети

Неделя педагогического мастерства

Использование активных форм работы в процессе внедрения ФГОС ДО.

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	- Открытые мероприятия по образовательной деятельности с использованием ИКТ - Взаимопосещение педагогов	апрель	Ст.воспитатель, воспитатели

3.7. Организация ключевых творческих дел.

Коллективные мероприятия в ДОУ

№	Мероприятия	Группа	Сроки	
1	- «День взросления» «Правила дорожные детям знать положено»	Все группы Старшие группы	Сентябрь	Муз.руковод воспитатели
2	- «Согреем ладони, расправим морщины» - концерт - «Осенние подарки» - «Осень – чудная пора» - Экскурсия в осенний парк	Все группы Средняя группа Старшие группы Старшие группы	Октябрь	Муз.руковод воспитатели
3	- «Мамино сердце» (к Дню матери) - «Происшествие в лесу» - кукольный театр	Все группы Средняя группа	Ноябрь	Муз.руковод воспитатели
4	- «Здравствуй елочка, мой друг!» - «Новогодняя сказка» - «Новогодние превращения» - «Здравствуй, праздник новогодний!»	1 младшая группа 2 младшая группа средняя группа подготовительная	Декабрь	Муз.руковод воспитатели
5	- «Прощание с елочкой»	Все группы	Январь	Муз.руковод воспитатели

6	- Музыкально-спортивный праздник 23 февраля «Защитники Отечества»	старшая и подготовительная	Февраль	Муз.руковод воспитатели
7	- «Масленица» - развлечение - Праздничный утренник «Букет весны» - Праздничный утренник «королева красоты» - Праздничный утренник «Бал в королевстве бантиков»	Все группы Средняя группа старшая группа подготовительная	Март	Муз.руковод воспитатели
	8	- «Праздник смеха и веселья» - 1 апреля - «С днем рождения, детский сад!»	Все группы Апрель	Муз.руковод воспитатели
9	- Тематический вечер «По страницам Великой Победы»	старшая и подготовительная	Май	Муз.руковод воспитатели
	- «Город детства» (выпускной)	подготовительная		
10	- «Здравствуй,солнечное лето!» (развлечение к Дню защиты детей) - Праздник русской березки	Все группы	Июнь	Муз.руковод воспитатели
11	- «Пусть всегда будет Солнце» - конкурс рисунков на асфальте - «Поиски клада» - развлечение	Все группы	Август	Муз.руковод воспитатели

Музыкальные вечера

№	Мероприятия	Группа	Сроки	
1	«В гостях у Музыки» - музыкальный вечер	старшая группа	ноябрь	Муз.руковод воспитатели
2.	«Встреча с прекрасным» - музыкальная гостиная	подготовительная группа	январь	Муз.руковод воспитатели
3.	День рождения Матрешки	Все группы	9 апреля	Муз.руковод воспитатели

Спортивные мероприятия в ДОУ

№	Мероприятия	Группа	Сроки	
1	«К Мишке в гости» «День взросления»	2 младшая средняя, подготовительная	Сентябрь	Инструктор ФИЗО, воспитател

				и
2	«Веселые зайчата»	2 младшая	Октябрь	
	« Осень в лесу» «Веселые старты»	средняя подготовительная		
3	«Муравьишки, дружные ребятишки»	2 младшая	Ноябрь	
	«Мы со спортом дружим» «В гостях у Айболита»	средняя подготовительная		
4	«Путешествие на лесную опушку»	2 младшая	Декабрь	
	«Нам сказка помогает спортом заниматься» «Спортивный Новый год»	средняя подготовительная		
5	«Спорт - здоровье»	2 младшая	Январь	
	«Зимние забавы» «В гости к снежному человеку»	средняя подготовительная		
6	«Непослушные мячи»	2 младшая	Февраль	
	«Рота – подъем!»	средняя, подготовительная		
7	«Веселый дождик»	2 младшая	Март	
	«Праздник зарядки»	средняя, подготовительная		
8	«Строим город»	2 младшая	Апрель	
	«День юмора и смеха»	средняя, подготовительная		
9	«Веселый клоун»	2 младшая	Май	
	«Поможем Федоре» «День Победы»	средняя подготовительная		

Детские викторины

№	Мероприятия	Группа	Сроки	
1	«Знает вся моя семья, знаю ПДД и я »	старшие группы	октябрь	воспитатели
2.	«Добро и зло в русских народных сказках»	все группы	январь	воспитатели

3.	«Мир вокруг нас»	все группы	апрель	воспитатели
----	------------------	------------	--------	-------------

3.8. Психологическое сопровождение воспитательно - образовательного процесса.

№	Содержание работы	сроки проведения
1	- Психолого-педагогическая диагностика: мониторинг интегративных качеств воспитанников диагностика уровня адаптации детей, вновь поступивших в детский сад диагностика возрастного развития детей по запросам родителей - Мониторинг «Готовность детей к школе»	Сентябрь, май В течение года В течение года Май
3	Профилактика и просвещение С родителями: - консультации по вопросам возрастного развития детей, их индивидуальных особенностей, семейного воспитания и других; - родительские собрания. С педагогами: - консультации по вопросам возрастного развития детей, их индивидуальных особенностей, преодоления трудностей при усвоении общеобразовательной программы; - участие в педсоветах.	В течение года
4	Психологическое консультирование С родителями: - выявление психологических трудностей у детей в детском саду и помощь в их преодолении С педагогами: - выявление детей с трудностями в усвоении программы и помощь в их преодолении; - оказание психологической поддержки в самообразовании, помощи в период прохождения аттестации, конкурсов профессионального мастерства; др.	В течение года
5	Экспертная работа в составе психолого-медико-педагогического консилиума.	По плану работы ПМПК

3.9. Контроль деятельности.

Цель работы по реализации блока:

совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	- Планирование деятельности администрации ДОУ и по контролю на 2020-2021 учебный год.	В течение года	Заведующая ст.воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ. - Контроль над медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей, контроль питания - Контроль над состоянием материально – технического состояния ДОУ. 		<p>медсестра</p> <p>завхоз</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование контроля на 2020-2021 учебный год (<u>по видам</u> <u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) <u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению к школе на выпускной группе) контроль за работой педагогов контроль над уровнем реализации программы. <u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) - Подготовка ДОУ к новому учебному году. - Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего возраста. - Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ - Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду - Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно-эстетическое развитие) - Контроль за организацией прогулок <u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) <u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями). посещение занятий <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) - Отчеты педагогов по методической теме (по итогам учебного года). 		<p>заведующая, ст.воспитатель</p>
3	Подведение итогов работы по контролю	Май	Заведующая, ст. воспитатель

3.10. Взаимодействие с семьей.

Цель работы по реализации блока:

оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы с родителями на 2021-2022 учебный год.	Август	Воспитатели
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование; - наблюдение; - беседы	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
3	Нормативно-правовое обеспечение - создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	сентябрь	Заведующая
4	Заключение договоров с родителями	по мере поступления в ДОУ	Заведующая
5	Организация и проведение дней открытых дверей для родителей с просмотром занятий.	В течение года	Воспитатели
6	Наглядная информация - Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей - Привлечение родителей к изготовлению атрибутов и пошиву костюмов к праздникам - Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей - Индивидуальное консультирование - Групповые и подгрупповые консультирования	В течение года	Заведующая медсестра воспитатели
7	Привлечение родителей к участию в районных и областных конкурсах, выставках и акциях	В течение года	Воспитатели
8	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	В течение года	Воспитатели
9	Организация работы родительского комитета.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель

3.11. Взаимодействие с социумом

Цель работы по реализации блока:

укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	Реализация мероприятий по плану организаций социума	В течение года	Заведующая, специалисты
2	Анализ работы по сотрудничеству, определение перспектив работы на 2021-2022 учебный год	Май	Заведующая, специалисты

Совместная работа ДОУ и школы по вопросам преемственности

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	Экскурсии и целевые прогулки в школу	В течение года	Заведующая, воспитатель
2	Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков)	В течение года	Воспитатели
3	День открытых дверей. Участие в педагогических советах	В течение года	Воспитатели
4	Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы первого класса	В течение года	Воспитатели, учителя
5	Совместная работа воспитателей и учителей на семинарах	Согласно плана РМК	Учителя, воспитатели
6	Организация совместных спортивных мероприятий	По плану инструктора ФИЗО	Инструктор по ФИЗО

Первый четверг каждого месяца – день радостной встречи со сказкой

Последний четверг каждого месяца - детский сад приглашает мам, пап, бабушек и дедушек на **День открытых дверей**.

Один раз в месяц игротека с приглашением родителей **«В гости по четвергам»**

Один раз в квартал – методические посиделки.

Один раз в месяц – клуб обмена новинками (КОН для администрации).

3.12. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока:

укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	- Месячник по благоустройству территории	Сентябрь, май	Заведующая,

	детского сада. - Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ		завхоз
2	Организация работы со спонсорами	В течение года	Заведующая, завхоз
3	Обогащение предметно – развивающей среды	В течение года	Заведующая, завхоз, воспитатели
4	- Анализ маркировки мебели в группах - Подготовка штатного расписания, тарификационных списков - Приказы на начало учебного года	Сентябрь	Медсестра Заведующая
5	- Рейд по проверке санитарного состояния групп - Инвентаризация в ДОУ. Списание инвентаря - Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Октябрь	Медсестра Завхоз заведующая
6	- Проверка освещения ДОУ - Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала - Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ноябрь	Завхоз Медсестра
7	- Рейд комиссии по ОТ по группам, пищеблоку, прачечной. - Составление графика отпусков	Декабрь	Комиссия по ОТ Заведующая
8	Проверка организации питания по СанПиН	Январь	Медсестра
9	- Анализ накопительной ведомости в ДОУ - Анализ заболеваемости за 1 квартал	Март	Медсестра
10	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Апрель	Заведующая
11	Составить план ремонтных работ на летний период	Май	Заведующая, завхоз
12	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
13	Ремонтные работы в ДОУ в летний период	Май – август	Завхоз
14	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Комиссия по приемке